Pilawa, dnia ……...........................

.................................................……………...

.................................................……………...

.................................................……………...

Dane wnioskodawcy lub pełnomocnika

……………………………...

Numer telefonu **Burmistrz Miasta i Gminy**

  **Pilawa**

#

**WNIOSEK O PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI**

 Wnoszę o podział nieruchomości położonej w obrębie ………………..….., gm. Pilawa, oznaczonej nr ew. ………………., w sposób przedstawiony na załączonej mapie z projektem podziału. Dzielona nieruchomość objęta została decyzją o warunkach zabudowy nr ………….... z dnia ………………………………

 W pierwszym etapie wnoszę o wydanie postanowienia o zaopiniowaniu wstępnego projektu podziału, a następnie o wydanie decyzji zatwierdzającej podział.

Cel podziału: …………………………………………………..………………………………...…

………………………………………………………………………………….……………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

 *………………..………………………………….*

 /podpis wnioskodawcy/

**I N F O R M A C J A**

**Sposób przygotowania wniosku**

Do wystąpienia o zaopiniowanie wstępnego projektu podziału nieruchomości należy dołączyć:

1. Dokumenty określone przepisami art. 97 ust. 1a ustawy o gospodarce nieruchomościami:
	1. aktualne dokumenty stwierdzające tytuł prawny do nieruchomości,
	2. aktualny wypis z katastru nieruchomości oraz kopię mapy katastralnej obejmującej nieruchomość podlegającą podziałowi,
	3. w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków, do wniosku należy dołączyć pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków, o którym mowa w art. 96 ust. 1a ustawy o gospodarce nieruchomościami,
	4. wstępny projekt podziału nieruchomości (opracowany na kopii mapy zasadniczej, opatrzonej stosownymi klauzulami – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron postępowania i Urzędu), z wyjątkiem podziałów o których mowa w art. 95 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
	5. decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (posiadającą klauzulę ostateczności), w przypadku, gdy podział nieruchomości dotyczy terenu o braku miejscowego planu, a przedmiotem opiniowania ma być stwierdzenie zgodności wstępnego projektu podziału nieruchomości z warunkami określonymi w decyzji o warunkach zabudowy.
2. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu, o którym mowa w art. 93 ust.3 ustawy o gospodarce nieruchomościami, dotyczącego dostępu nowo wydzielanych działek do drogi publicznej:
	1. w przypadku, gdy dokonanie podziału nieruchomości spowoduje konieczność wykonania nowego zjazdu z drogi publicznej (dla zapewnienia nowo wydzielanym działkom dostępu do drogi publicznej), do wniosku należy dołączyć zgodę zarządcy drogi na wykonanie zjazdu,
	2. w przypadku, gdy dostęp do drogi publicznej odbywał się będzie za pośrednictwem innych nieruchomości, do wniosku o podział należy dołączyć tytuł prawny, z którego wynika, że dzielona nieruchomość posiada prawny dostęp do drogi publicznej (możliwy do wykonywania).

3. W przypadku ustalenia pełnomocnika – należy dołączyć pełnomocnictwo szczególne, określające

 rodzaj czynności, do których pełnomocnik posiada umocowanie.

1. W szczególnych przypadkach może zaistnieć konieczność dołączenia innych dokumentów (niezbędnych z uwagi na specyfikę prowadzonego postępowania administracyjnego), o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany na piśmie lub telefonicznie.

Uzyskanie pozytywnej opinii, dotyczącej wstępnego projektu podziału nieruchomości, stanowi podstawę do wystąpienia o wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości (do wystąpienia o wydanie decyzji należy dołączyć dokumenty przyjęte uprzednio do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego: protokół z przyjęcia granic oraz w odpowiedniej liczbie egzemplarzy: wykaz zmian gruntowych, wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie nieruchomości w ewidencji gruntów i budynków jest inne niż w księdze wieczystej, mapę z projektem podziału nieruchomości).

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy Pilawa**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str.1), zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pilawa, Al. Wyzwolenia 158, e-mail: urzad@pilawa.com.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego dotyczącego wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami;
3. Odbiorcą Pani/Pana danych mogą być podmioty na podstawie obowiązujących przepisów prawa – podmioty publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych, osoby będące stroną postępowania, inni uczestnicy postępowania oraz podmioty przetwarzające dane w imieniu Miasta i Gminy Pilawa;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres ustalony zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana danych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, bez ich podania sprawa pozostanie bez rozpoznania. Warunek ten nie dotyczy podania numeru telefonu.

 ……………………………………

 /podpis wnioskodawcy/